



COMUNE DI POMPIANO

Provincia di Brescia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 77 del 12/12/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2018/2020.

L'anno **2017**, il giorno **dodici** del mese di **dicembre** alle ore **15:10**, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il Sindaco, Serafino Bertuletti, e sono rispettivamente presenti e assenti i signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
BERTULETTI SERAFINO	Sindaco	X	
BETTONI SIMONE	Vice Sindaco	X	
BOLDRINI SILVIO CARLO	Assessore	X	
TOMASINI ANTONELLA LORENZA	Assessore	X	
DONATI STEFANIA	Assessore	X	

Totali: 5 0

Partecipa alla seduta **Il Segretario Comunale, Dott. Domenico Siciliano**, incaricato della redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2018/2020.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Giunta, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000, ha competenza nell'adozione dei regolamenti in materia di organizzazione, nonché nella determinazione delle dotazioni organiche in rapporto al fabbisogno di personale;
- la dotazione organica dell'Ente è stata approvata, da ultimo, con la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 16 maggio 2017, nel rispetto dei vincoli di legge vigenti;

Richiamate le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 39 della Legge 27.12.1997, n. 449, il quale prevede che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n.482;
- l'art. 91, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, il quale prevede, che nell'ambito dell'Ente Locale, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, *“gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;
- l'art. 91, comma 2, del citato D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, il quale prevede che gli Enti Locali programmino le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448, il quale, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce sinteticamente che gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 1, comma 557-quater, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014 n. 114, che *“Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”*;

Richiamato, altresì, l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011 (*Legge di Stabilità 2012*), introduce dall'1.1.2012 l'obbligo di procedere

annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerato pertanto che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Dato atto che, effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale, è stata verificata l'assenza di personale in esubero nelle varie Aree, ed acquisita, a tal fine, la relativa dichiarazione del Segretario Comunale, Responsabile del Personale, nonché dei Responsabili delle Posizioni organizzative dell'Ente (*cfr. prot. n. 009000 del 12.12.2017*);

Ritenuto pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente, approvata con la sopracitata deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 16.05.2017;

Richiamata la recente normativa in materia di assunzioni, ed in particolare:

- l'art. 1, comma 228, della Legge n. 208/2015 (*Legge di Stabilità 2016*), il quale prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014 e successive modificazioni ed integrazioni [ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità nel 2015] possono procedere, per gli anni 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;
- l'art. 22, comma 2, del D.L. n. 50/2017, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017, n. 96, il quale modificando il secondo periodo dell'art. 1, comma 228, della Legge n. 208/2015 -introdotto a sua volta dal D.L. n. 113/2016- ha esteso ai Comuni con popolazione superiore ai 1.000 abitanti la possibilità di innalzare dal 25% al 75% le facoltà assunzionali, per gli anni 2017 e 2018, qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente risulti inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il Decreto del Ministro dell'Interno di cui all'articolo 263, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che, nel triennio 2014-2016 e nell'anno 2017, non si sono verificate cessazioni di personale dipendente; per gli anni 2018 e 2019, ad oggi, non si prevedono cessazioni e, pertanto, il Comune di Pompiano, nel triennio 2018/2020, stante la situazione attuale, risulta non possedere capacità assunzionale, tranne che per le eventuali sostituzioni di personale per mobilità;

Richiamate, a tal fine, le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 83 del 20.12.2016, con la quale è stata concessa la mobilità all'agente di Polizia Locale, Sig. Alessandro Cinelli, a far data dal 1° febbraio 2017;
- n. 61 del 31.10.2017, con la quale è stata concessa la mobilità al Sig. Angelo Giuseppe Venturini, funzionario tecnico e Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva e Pianificazione del Territorio, a far data dal 16 novembre 2017;

Richiamate, altresì, le seguenti determinazioni del Segretario Comunale:

- n. 104 del 16.05.2017, ad oggetto: "*Mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di agente di polizia locale - categoria c - ccnl regioni- autonomie locali: presa d'atto del verbale della commissione giudicatrice*", con la quale, tra l'altro, è stato stabilito:

- ✓ di prendere atto e di approvare il verbale delle operazioni della Commissione Giudicatrice della selezione per mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di agente di polizia locale - categoria giuridica C, CCNL Regioni-Autonomie Locali, così come acquisito agli atti di ufficio in data 09.05.2017, prot. n. 0003435;
 - ✓ di prendere atto, altresì, che la Commissione Giudicatrice, a seguito di valutazione del curriculum e sulla base di un colloquio orientativo/valutativo, ha ritenuto l'unico candidato presentatosi, il Sig. Spinoni Paolo in possesso della professionalità e delle caratteristiche pienamente rispondenti alle funzioni/mansioni riferite al posto da ricoprire;
 - ✓ di procedere pertanto, a conclusione della procedura, nei confronti del candidato idoneo, Sig. Spinoni Paolo nato a Orzinuovi (BS) il 06.01.1965, alla verifica della disponibilità dell'Ente di appartenenza al trasferimento presso il Comune di Pompiano, concordando con lo stesso modalità e tempi per il trasferimento e l'effettiva presa in servizio;
- n. 136 del 04.07.2017, ad oggetto: *“Mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico - categoria c - ccnl regioni- autonomie locali: presa d'atto del verbale della commissione giudicatrice”*, con la quale, tra l'altro, è stato stabilito:
- ✓ di prendere atto e di approvare il verbale delle operazioni della Commissione Giudicatrice della selezione per mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore tecnico - categoria giuridica C, CCNL Regioni-Autonomie Locali, così come acquisito agli atti di ufficio in data 27.06.2017, prot. n. 0004729;
 - ✓ di prendere atto, altresì, che la Commissione Giudicatrice, a seguito di valutazione del curriculum e sulla base di un colloquio orientativo/valutativo, ha stabilito il seguente ordine di priorità dei candidati ammessi, con riferimento alle conoscenze e capacità professionali coerenti con le esigenze dell'Amministrazione comunale:

ORDINE DI PRIORITA'	NOMINATIVO	PUNTEGGIO FINALE
1	Rossini Gianluca	28/30
2	Cogoli Silvia Francesca	24/30

- ✓ di procedere pertanto, a conclusione della procedura, nei confronti del candidato idoneo, Sig. Rossini Gianluca nato a Brescia il 06.02.1967, alla verifica della disponibilità dell'Ente di appartenenza al trasferimento presso il Comune di Pompiano, concordando con lo stesso modalità e tempi per il trasferimento e l'effettiva presa in servizio;

Dato atto che eventuali ed ulteriori richieste di mobilità del personale verranno concesse subordinatamente all'esito positivo della procedura di mobilità volontaria esterna in entrata;

Ritenuto, altresì, di prevedere eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (*in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.*) e di contenimento della spesa del personale;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (*ora soggetti al “pareggio di bilancio”, come previsto dalla Legge di Stabilità 2016*);

Considerato che si intende dare puntuale applicazione alle disposizioni di cui sopra coerentemente con le risorse iscritte nel bilancio 2018/2020 in corso di predisposizione e nel rispetto dei vincoli di legge sopra richiamati;

Dato atto che il valore medio delle spese di personale del triennio 2011-2013 è il seguente:

Spesa di personale anno 2011 (al lordo dei rinnovi contrattuali di € 14.153,45 intervenuti successivamente al 2008)	€ 394.480,48
Spesa di personale anno 2012 (al lordo dei rinnovi contrattuali di € 14.153,45 intervenuti successivamente al 2008)	€ 493.189,36
Spesa di personale anno 2013 (al lordo dei rinnovi contrattuali di € 14.153,45 intervenuti successivamente al 2008)	€ 493.042,72
Valore medio triennio 2011-2013	€ 460.237,52

Dato atto, altresì, che la previsione della spesa di personale 2016 rispetta il limite fissato dall'art. 1, comma 557-quater, della Legge n. 296/2006, come si evidenzia dal sottoriportato prospetto:

	PREVISIONE 2018	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020
Macroaggregato 01 "Redditi da lavoro dipendente"	€ 416.071,00	€ 408.201,20	€ 408.201,20
Macroaggregato 02 IRAP all'interno di "Imposte e tasse a carico dell'ente"	€ 27.516,25	€ 27.339,00	€ 27.339,00
Buoni pasto all'interno del Macroaggregato 03 "Acquisto di beni e servizi"	€ 5.304,00	€ 5.304,00	€ 5.304,00
Spese per lavoro flessibile all'interno del Macroaggregato 04 "Trasferimenti correnti"	€ 3.600,00	€ 3.600,00	€ 3.600,00
Totale spese personale (A)	€ 452.491,25	€ 444.444,20	€ 444.444,20
- Componenti escluse (B) (Diritti di rogito)	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
= Componenti assoggettate al limite di spesa (A-B)	€ 448.491,25	€ 440.444,20	€ 440.444,20

Considerato, altresì, che le previsioni del presente provvedimento sono vincolate alla necessità di mantenere inalterato il livello qualitativo e/o quantitativo dei servizi erogati alla cittadinanza, assicurando la realizzazione degli obiettivi dell'Ente e adottando politiche di mantenimento dell'attuale dotazione organica;

Ritenuto, per quanto sopra, di approvare, per l'anno 2018, la dotazione organica del Comune di Pompiano, riportata nel dispositivo della presente deliberazione;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Acquisiti il parere di regolarità tecnica del Segretario Comunale ed il parere di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

Visto il parere, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448, del Revisore dei Conti Dott.ssa Alessandra Butini, reso con verbale n. 15/2017 ed acquisito in data 12.12.2017 al n. 0008998 di protocollo comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, artt. 48-49-124-125-134;

Visto lo Statuto Comunale, artt. 21-23-24-25-26-27-28-29;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

1. di dare atto che, a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 (così come modificato dall'art. 16, comma 1, della Legge 12.11.2011, n. 183), nel Comune di Pompiano non risultano situazioni di soprannumero o eccedenza di personale;
2. di confermare, per l'anno 2018, la seguente dotazione organica del Comune di Pompiano:

CAT.	PROFILO	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	TOTALE	PERSONALE IN SERVIZIO
D3					
	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	0	1	<i>1 vacante</i>
		1	0	1	
D1					
	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	0	1	<i>1 vacante</i>
	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	0	1	<i>Gavazzoni</i>
	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	1	0	1	<i>Carini</i>
		3	0	3	
C1					
	ISTRUTTORE TECNICO	1	0	1	<i>1 vacante (con procedura di mobilità in entrata in via di definizione)</i>
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	0	2	<i>Trifoglietti, Paganini a tempo parziale</i>
	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	2	0	2	<i>Savoca Ruggeri, 1 vacante (con procedura di mobilità in entrata in via di definizione)</i>
		5	0	5	
B3					
	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	3	0	3	<i>Archetti, Ferretti, 1 vacante</i>
	COLLABORATORE TECNICO	1	0	1	<i>Ronga</i>
		4	0	4	
B1					
	OPERAIQ QUALIFICATO	1	0	1	<i>Facchetti</i>
		1	0	1	
	TOTALE	14	0	14 (di cui n. 5 vacanti)	

3. di dare che il Comune di Pompiano, nel triennio 2018/2020, stante la situazione attuale, non ha capacità assunzionale, tranne che per le sostituzioni di personale per eventuali mobilità;
4. di dare atto, altresì, che, eventuali richieste di mobilità del personale, verranno concesse subordinatamente all'esito positivo della procedura di mobilità volontaria esterna in entrata;
5. di dare atto, inoltre, che la spesa del personale come sopra indicata rientra nei limiti imposti dall'art. 1, comma 557-quater della L. 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014, n. 114;

6. di comunicare la presente deliberazione alla RSU ed al C.U.G., tramite il software di gestione documentale;
7. di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

* * * * *

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Serafino Bertuletti
(sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico Siciliano
(sottoscritto digitalmente)
