



COMUNE DI POMPIANO (BS)

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2018

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7, del Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, così come convertito, con modificazioni, nella Legge 17 Dicembre 2012, n. 221 (*“ Entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente e lo stato di attuazione del «piano per l'utilizzo del telelavoro» nella propria organizzazione, in cui identificano le modalità di realizzazione e le eventuali attività per cui non è possibile l'utilizzo del telelavoro....”*).

*Redatto il 20.03.2018,
utilizzando il modello predisposto dall'Agenzia per l'Italia Digitale*

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI POMPIANO
Sede legale (città)	POMPIANO (BS)
Responsabile Accessibilità	Non presente, in quanto previsto solo per le amministrazioni centrali, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.P.R. n. 75/2005
Indirizzo PEC per le comunicazioni	protocollo@pec.comune.pompiano.brescia.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Nel quadro istituzionale disegnato dalla Costituzione il Comune, insieme alle Province, alle Città metropolitane, alle Regioni e allo Stato, è elemento costitutivo della Repubblica. Il legislatore costituente, in particolare, ha disposto che i Comuni, le Province, le Città metropolitane e le Regioni siano enti autonomi con propri statuti, poteri e funzioni secondo i principi fissati dalla Costituzione. Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico degli enti locali, individua nel Comune l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto e utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.

Stemma:	
Stato:	 Italia
Regione:	 Lombardia
Provincia:	 Brescia
Coordinate:	45°26'0"N 9°59'0"E
Superficie:	15 km ²
Abitanti (<i>censimento 2011</i>):	3.893
Densità:	225 ab./km ²
Frazioni:	Gerolanuova, Zurlengo
Comuni contigui:	Barbariga, Comezzano-Cizzago, Corzano, Orzinuovi, Orzivecchi
C.A.P.	25030
Prefisso tel:	030
Codice ISTAT:	017146
Cod.catasto:	G815
Nome abitanti:	Pompianesi
Santo patrono:	S. Andrea
Giorno festivo:	30 novembre

Il sito web del Comune di Pompiano è stato progettato e sviluppato cercando di attenersi il più possibile ai principi dettati dalla Legge n. 4/2004 (la cosiddetta Legge Stanca), contenente "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici".

In particolare, il sito web del Comune di Pompiano è stato realizzato utilizzando l'Open Source Content Management System Plone e progettato in modo da garantire accessibilità e fruibilità ottimali, in conformità alle linee guida sull'accessibilità dei contenuti web (WCAG v1.0); lo stesso impiega XHTML 1.0 e CSS conformi alle specifiche dettate dal W3C.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ PER L'ANNO 2014

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Perfezionamento/ mantenimento dei requisiti di accessibilità	Verifica del mantenimento dei requisiti di accessibilità del sito istituzionale, anche a seguito di eventuali aggiornamenti del sito medesimo e/o delle vigenti normative; ove necessario, aggiornamento e/o adeguamento del sito	Entro il 31.12.2018
		Miglioramento dei moduli e formulari presenti sul sito	Entro il 31.12.2018
		Interventi sui documenti (ad es. pdf di documenti-immagine inaccessibili)	Entro il 31.12.2018
Siti web tematici	/	<i>(non sono presenti siti web tematici)</i>	/
Formazione informatica	Formazione del personale sulle regole dell'accessibilità	Formazione del personale sulle norme e le regole tecniche in materia di accessibilità dei documenti da pubblicare <i>(eventuale aggiornamento rispetto alla formazione già effettuata negli anni precedenti)</i>	Entro il 31.12.2018
	Pubblicazione di documenti accessibili	Formazione del personale al fine della pubblicazione di documenti informatici accessibili, nel rispetto degli standard vigenti, evitando, laddove possibile, la pubblicazione di scansioni o immagini di documenti, che dovranno, pertanto, essere sostituite da versioni digitali degli stessi, anche mediante l'utilizzo di standard aperti <i>(eventuale aggiornamento rispetto alla formazione già effettuata negli anni precedenti)</i>	Entro il 31.12.2018
Postazioni di lavoro	/	<i>(non sono presenti dipendenti disabili che necessitino di tecnologie assistive e/o configurazioni particolari)</i>	/

TELELAVORO

Il Telelavoro è una modalità di prestazione di lavoro svolta da un dipendente in un qualsiasi luogo ritenuto idoneo, esterno alla sede di lavoro; è caratterizzato dal supporto di tecnologie informatiche, che consentano il collegamento con l'amministrazione di appartenenza.

Il Telelavoro necessita di appropriate regole e strumenti, idonei ad assicurare:

- alla Pubblica Amministrazione la concreta possibilità di avvalersi funzionalmente di tale forma di flessibilità lavorativa;

- al lavoratore di scegliere una diversa modalità di prestazione di lavoro, che salvaguardi in modo efficace il sistema di relazioni personali e collettive espressive delle sue legittime aspettative in termini di formazione e crescita professionale, senso di appartenenza e socializzazione, informazione e partecipazione al contesto lavorativo e alla dinamica dei processi innovatori.

I progetti di telelavoro sono preventivamente concordati con le organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 4 del CCNLQ 23.03.2000 e di specifica normativa di ordine regolamentare e contrattuale. L'assegnazione di progetti di telelavoro si basa sull'adesione volontaria dei dipendenti dichiaratisi disponibili a tali prestazioni lavorative e sull'attenta analisi-valutazione, in ambito organizzativo, di attività definibili "telelavorabili".

L'effettiva possibilità di utilizzare tale tecnologia di lavoro è subordinata all'individuazione di attività standardizzate e monitorabili a distanza, che non richiedono un contatto diretto con l'utenza allo sportello, caratterizzate da un elevato grado di autonomia organizzativa al fine di permettere la dislocazione, parziale o totale, del processo e per le quali l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione sono elementi essenziali.

Allo stato attuale il Comune di Pompiano non ha attivato alcun rapporto di telelavoro per i motivi di seguito addotti:

1) non sono state ravvisate, da parte dell'Ente, prestazioni lavorative che possano essere rese mediante telelavoro;

2) non sono pervenute, da parte del personale in servizio, richieste di accesso a tale forma di attività lavorativa.

Il Comune di Pompiano, pertanto, anche per l'anno in corso non ha predisposto un piano di utilizzo del telelavoro.

L'Amministrazione si riserva, comunque, in presenza di richieste di attivazione di telelavoro, previa adozione di appositi atti e nel rispetto delle relazioni sindacali previste, di definire modalità operative per far combaciare le necessità di vita e di lavoro dei dipendenti con le esigenze organizzative e funzionali dell'Ente.

Normativa di riferimento

Legge 16.06.1998 n. 191 art. 4;

D.P.R. 08.03.1999, n. 70, "Regolamento recante disciplina del telelavoro nelle pubbliche amministrazioni a norma dell'art. 4 co. 3 della L. 16.6.1998 n. 191";

CCNLQ sottoscritto dall'ARAN con le organizzazioni sindacali di comparto in data 23.3.2000;

CCNLQ 14.9.2000, art. 1, "Disciplina sperimentale del telelavoro";

D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, art. 1, comma 2;

D.L. 18.10.2012, n. 179, art. 9, comma 7, convertito, con modificazioni, nella Legge 17.12.2012, n. 221.